

De Hanzehogeschool Groningen is een multisectorale kennisinstelling, waar toegepast onderzoek en innovatie geïntegreerd zijn in het onderwijs. We zijn een hogeschool met een stevige regionale binding met internationale ambities. We lopen voorop in de verbinding tussen onderwijs, onderzoek en werkveld, georganiseerd in innovatiewerkplaatsen en andere leergemeenschappen. Zo ervaren onze ruim 30.000 studenten dat leren en onderzoeken nauw verweven zijn met de maatschappij. Onder het motto 'Share your talent. Move the world' stimuleren we hen om het beste uit zichzelf te halen en hun talenten in te zetten voor een betere wereld. Met ruim 3.400 medewerkers bij 18 schools, 3 Centres of Expertise (CoE), 3 kenniscentra en 6 stafbureaus is de Hanzehogeschool tevens een van de grootste werkgevers in Noord-Nederland. Voor (internationale) professionals op het gebied van onderwijs, onderzoek en ondersteunende diensten zijn we een dynamische werkgever, die ruimte biedt voor ontwikkeling, met aandacht voor een gezonde werk-privébalans. Ondernemend, praktijkgericht en gedreven.

De Hanzehogeschool Groningen is op zoek naar een

## **Directeur Financieel Economische Zaken (1,0 fte)**

### **De opdracht**

Als directeur Financieel Economische Zaken (FEZ) ben je eindverantwoordelijk voor alle werkzaamheden van het stafbureau FEZ en tevens ben je concerncontroller van de Hanzehogeschool. In dat kader ben je ook verantwoordelijk voor de financiële verslaggeving.

Er wordt een nieuw strategisch plan ontwikkeld dat per 2021 in zal gaan, waarin we ambitieus en realistisch onze brede hogeschool, zowel regionaal als internationaal, positioneren als gerespecteerde University of Applied Sciences. Als directeur FEZ speel je in deze strategische ambities een belangrijke rol. De nadruk ligt bij het primaire proces, dus het komt aan op verbinding en samenwerking tussen schools, CoE's, kenniscentra en de overige stafdiensten. Vanuit het strategisch plan willen we toewerken naar een meer wendbare organisatie, waardoor we nog beter op ontwikkelingen kunnen inspelen. Hiervoor is onder andere het project WOW (Wendbaar Organiseren en Werken) opgestart, wat de nodige financiële vraagstukken met zich meebrengt. Vanuit jouw rol ben je de concerncontroller voor de gehele Hanzehogeschool en je hebt een rol in hogeschoolbrede programma's en projecten. Naast het project WOW, gaat op korte termijn een project van start dat zich richt op het implementeren van een nieuw systeem op het gebied van bedrijfsvoeringsprocessen.

### **Het stafbureau Financieel Economische Zaken**

Je geeft leiding aan het stafbureau FEZ. Dit is één van de zes stafbureaus van de HG. Hier zijn 80 medewerkers werkzaam, onder leiding van het MT, bestaande uit de directeur en 3 teamleiders. Het stafbureau Financieel Economische Zaken (FEZ) bestaat uit het team Control, de Financiële Administratie en de Studentenadministratie. FEZ verleent deskundige ondersteuning aan schools en HG-management op het gebied van financieel beleid en het efficiënt en effectief inzetten van middelen.

Tevens verzorgt het stafbureau de uitvoering van de financiële administratie en de administratieve processen rondom instroom- doorstroom en uitstroom van (internationale) studenten van de Hanze Hogeschool. Ook de planning en organisatie van de schriftelijke en digitale tentamens worden door het stafbureau opgepakt.

Het stafbureau is de expert binnen de Hanze Hogeschool als het gaat om verantwoord financieel economisch beleid, op het gebied van planning en control en een integere besturing. De Hanze Hogeschool Groningen hecht veel waarde aan het waarborgen van de onderlinge samenhang tussen de wijze van sturen, beheersen en toezicht houden op de organisatie, om op die manier een efficiënte en effectieve realisatie van doelstellingen te waarborgen (governance). Het stafbureau is hierin een betrouwbare en transparante partner van het management van de Hanze Hogeschool.

FEZ heeft drie hoofdtaken:

- ❖ Zorgt ervoor dat het bestuur en het management van de HG optimaal kan besturen en zich goed kan verantwoorden over het gevoerde (financiële) beleid;
- ❖ Zorgt voor de ontwikkeling en uitvoering van financieel economisch beleid opdat er een gezonde financiële basis is om de strategische doelen van de HG te verwezenlijken;
- ❖ Zorgt voor de financieel administratieve processen binnen de HG, ter ondersteuning van bovenstaande taken en ter ondersteuning van primaire processen.

### **Profiel Directeur**

Wij zoeken een inspirerende, faciliterende, proactieve leider die authentiek is. Je hebt een faciliterende stijl van leidinggeven. Er staat een professionele afdeling met betrokken, competente medewerkers die plezier hebben in hun werk. Je weet de talenten en kwaliteiten van deze medewerkers verder te ontwikkelen. Je hebt affiniteit met het thema duurzame inzetbaarheid. Je stuurt met visie en geeft professionele ruimte, hierbij ben je transparant en integer. Je hebt oog voor de processen, systemen, competenties en werkwijzen. Je haalt het optimale uit de medewerkers van het stafbureau. Je bent een strategisch adviseur en gewaardeerd sparringpartner van het CvB op het gebied van besturing, financiën en administratieve processen. Je bent een teamplayer, je bent in staat om goede relaties op te bouwen met collega's binnen de stafafdeling, deans, lectoren, stafdirecteuren en CvB leden. Je hebt de kennis en ervaring om resultaten te behalen binnen de complexe bestuurlijke onderwijs- en onderzoeksprocessen van de Hanze Hogeschool. Als directeur ben je lid van het Stafdirecteuren overleg (SDO) en van daaruit wordt integraal advies aan het CvB uitgebracht. Je weet je te verbinden en samen te werken vanuit een stafoverstijgende blik op zaken, die zorgt dat het CvB van het SDO adequate adviezen ontvangt.

### **De kandidaat die wij zoeken:**

- ❖ heeft een afgeronde relevante master, aangevuld met een post initiële tot RC of RA;
- ❖ heeft meerjarige stevige managementervaring in het financiële domein in een complexe, professionele organisatie;
- ❖ heeft aantoonbare adviesvaardigheden op strategisch niveau en overtuigingskracht;

- ❖ is verbindend, open, integer en transparant;
- ❖ is ondernemend, daadkrachtig en werkt met de nodige dosis lef;
- ❖ heeft affiniteit met onderwijs en onderzoek.

### **Positie in de organisatie**

Je rapporteert aan de portefeuillehouder FEZ van het College van Bestuur. Samen met de directeuren van de andere stafbureaus, ben je verantwoordelijk voor de integrale advisering aan het CvB en de deans betreffende organisatieontwikkeling, implementatie en evaluatie van de (strategische) beleidsagenda van de HG.

### **Arbeidsvoorwaarden**

De datum van indiensttreding is zo spoedig mogelijk. Het betreft een fulltime dienstverband voor een jaar met uitzicht op een vast dienstverband. Afhankelijk van kennis en ervaring bedraagt het salaris maximaal €8.005,- bruto per maand.

De Hanzehogeschool Groningen heeft een uitgebreid pakket secundaire arbeidsvoorwaarden, waaronder een 13e maand. Daarnaast stimuleert de Hanzehogeschool medewerkers om zich voortdurend te professionaliseren.

Een assessment maakt onderdeel uit van de procedure.

Nieuwe medewerkers moeten bij indiensttreding een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) aanvragen. De kosten hiervoor worden door de Hanzehogeschool vergoed.

Sluitingsdatum voor deze vacature is **23 december 2019**.

Eerste gespreksronde vindt plaats op **donderdag 16 januari 2020**.

Tweede gespreksronde vindt plaats op **21 januari 2020**.

### **Inlichtingen en solliciteren**

De Hanzehogeschool Groningen heeft Heeredwinger Advies de opdracht gegeven om te ondersteunen in het werving- en selectieproces.

Solliciteren kan door een cv en brief te sturen naar Jacques Heldoorn via [j.heldoorn@heeredwinger.nl](mailto:j.heldoorn@heeredwinger.nl) Vragen omtrent deze vacature kunnen ook worden gesteld aan de heer Heldoorn, hij is bereikbaar op het nummer 06-25024328.